

Приложение к приказу  
отдела образования  
администрации Хабезского  
муниципального района  
№ 41.2 от 20.04.2017

**Положение  
об организации учета детей, подлежащих обучению в МБОУ «ОЛИ  
а.Хабез им.Хапсироковой Е.М.» по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, обеспечения получения обязательного общего образования, а также организации взаимодействия органов и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Сбор, передача, хранение и использование информации в соответствии с настоящим Положением осуществляется исключительно для обеспечения жизненно важных интересов субъектов персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях реализации обязанности родителей (законных представителей) по обеспечению получения детьми среднего общего образования и права граждан на получение образования, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, проживающих на территории Хабезского муниципального района и подлежащих обучению в МБОУ «ОЛИ а.Хабез им.Хапсироковой Е.М.» (далее – Лицей).

1.4. Ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте с до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.5. При осуществлении деятельности по выявлению и учету детей, подлежащих обучению в Лицее, но не получающих общего образования, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, муниципальные образовательные организации взаимодействуют с территориальными органами федеральных органов государственной власти, в том числе органами внутренних дел, организациями и заинтересованными физическими лицами в соответствии с законодательством.

1.6. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласия с субъекта

персональных данных не требуется в случаях обработки персональных данных, необходимых для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта, если их получение невозможно.

## **2. Организация работы по учету детей**

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в Лицее (далее по тексту – учет детей), осуществляет отдел образования администрации Хабезского муниципального района (далее по тексту - отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях в возрасте от 1,5 до 18 лет, подлежащих обучению в дошкольных или в общеобразовательных организациях (далее - единая информационная база данных), которая формируется и находится (хранится) в отделе образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные общеобразовательные организации Хабезского муниципального района (далее по тексту – муниципальные общеобразовательные организации);

В соответствии с законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции в учете детей также участвуют:

- Управление труда и социальной защиты населения;
- лечебно-профилактическое бюджетное учреждение «Центральная районная больница» (по согласованию);

- территориальные органы Управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике (по согласованию);

- территориальные органы Министерства внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике и Хабезскому муниципальному району (по согласованию);

- иные органы и организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию и в пределах своей компетенции), определенные Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

В учете могут участвовать и иные организации, не указанные в настоящем пункте.

2.4. Источниками формирования единой, информационной базы данных служат:

2.4.1. Информация муниципальных общеобразовательных организаций о детях согласно приложению 1:

- зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией в соответствии с постановлением администрации Хабезского муниципального района;

- обучающихся в данной общеобразовательной организации, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в Лицее;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Информация муниципальных образовательных организаций Хабезского муниципального района о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4.3. Информация лечебно-профилактических учреждений и социального развития (по согласованию) о детях, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих на соответствующей территории, а также о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории согласно приложению 7.

2.4.4. Информация, поступившая от территориальных органов Управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации и (или) от территориальных органов внутренних дел Министерства внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике (по согласованию) о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории согласно приложению 7.

2.4.5. Информация от отделов социальной защиты» Министерства здравоохранения и социального развития (по согласованию и в пределах своей компетенции) о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации согласно приложению 7.

2.5. Информация, указанная в пункте 2.4 настоящего Положения, принимается отделом образования от органов и (или) организаций, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в электронном виде и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя органа, учреждения или организации, скрепленной печатью органа, учреждения или организации согласно приложению 2.

### **3. Организация учета детей**

3.1. Лицей ежегодно организует и осуществляет текущий учет детей в возрасте с 6 лет 6 мес. до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам, основного общего и среднего общего образования, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за Лицеом в соответствии с постановлением администрации Хабезского муниципального района

Информация по состоянию на 1 января текущего учебного года о детях в возрасте с 5 лет 6 мес. до 18 лет, подлежащих обучению и проживающих на территории, закрепленной за Лицеом, оформленная согласно с приложением

1 к настоящему Положению и согласно требованиям пункта 2.5 настоящего Положения, направляется Лицеом в отдел образования до 30 января текущего учебного года.

3.2. Лицей ежегодно организуют и осуществляют текущий учет своих обучающихся с учетом территории, закрепленной за Лицеом и независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), вне зависимости от места их проживания.

Списки обучающихся в Лицее, оформленные в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению и согласно требованиям пункта 2.5 настоящего Положения, ежегодно направляются Лицеом в отдел образования в следующие сроки и в следующих целях:

- по состоянию на 1 января представляется до 30 января текущего учебного года для определения фактически обучающихся детей в Лицее - по состоянию на 1 июня - до 20 июня текущего учебного года по итогам учебного года;

- по состоянию на 1 сентября - до 5 сентября нового учебного года в целях проведения сверки списочного состава обучающихся и фактически приступивших к обучению детей в новом учебном году после летних каникул.

3.3. Муниципальные общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в данной организации.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, предоставляются муниципальными общеобразовательными организациями в отдел образования ежемесячно по состоянию на 1 число текущего месяца по установленной форме до 20 числа текущего месяца согласно приложению 3.

3.4. Сведения о детях, принимаемых в муниципальные общеобразовательные организации или выбывающих из нее в течение учебного года, представляются муниципальными общеобразовательными организациями в отдел образования 2 раза в год (январь, сентябрь) по установленной форме до 30 января и до 20 сентября согласно приложениям 4,5.

3.5. Ежегодно, в период до 20 сентября текущего года, отдел образования проводит сверку единой информационной базы данных. Об итогах сверки единой информационной базы данных Управление образования информирует муниципальные общеобразовательные организации ежегодно в срок до 10 октября.

3.6. Муниципальные общеобразовательные организации организуют прием информации от физических лиц о детях, проживающих на территории, закрепленной за муниципальной общеобразовательной организацией и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, муниципальная общеобразовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия в отношении них мер воздействия в соответствии с законодательством;
- информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

#### **4. Представление информации муниципальными казенными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования**

Информация о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформленная в соответствии с требованиями пункта 2.5 Положения, ежегодно по состоянию на 1 июня текущего года по установленной форме направляется муниципальными дошкольными учреждениями в отдел образования до 20 июня текущего года согласно приложению 6.

#### **5. Взаимодействие по выявлению и учету детей:**

- с лечебно-профилактическими учреждениями Министерства здравоохранения;
- органами социального развития;
- территориальными органами Управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике;
- территориальными органами Министерства внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике;
- органами социальной защиты населения по выявлению и учету детей.

5.1. Информация о детях, получаемая в соответствии с пунктом 2.4.3-2.4.5 настоящего Положения, принимается отделом образования в виде списков, сформированных в алфавитном порядке и по годам рождения (приложение 7 к настоящему Положению) до 20 января (по состоянию на 01 января) и до 10 сентября (по состоянию на 5 сентября).

5.2. Кроме того, отделом образования осуществляется сбор информации о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, но не получающих общего образования, от территориальных органов Министерства внутренних дел в соответствии с формой, предусмотренной настоящим Положением (приложение 8) до 20 января (по состоянию на 01 января) и до 10 сентября (по состоянию на 5 сентября) согласно приложению 8.

5.3. Информация, полученная отделом образования в соответствии с пунктами 5.1 и 5.2, используется для формирования и корректировки единой информационной базы данных в соответствии с настоящим Положением.

## **6. Компетенции отдела образования администрации Хабезского муниципального района по организации и обеспечению учета детей**

6.1. Отдел образования:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

6.1.2. Принимает от органов, учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует единую информационную базу данных.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов, учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

6.1.4. Вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

6.1.5. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в общеобразовательные организации.

6.1.6. Осуществляет изучение деятельности муниципальных образовательных организаций района по обучению детей и принятию данными образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

6.1.7. Изучает деятельность образовательных организаций, находящихся в ведении отдела образования, по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения обучающихся (воспитанников) и алфавитной книге обучающихся.

6.1.8. Осуществляет хранение информации о детях, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

6.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

6.2. Муниципальные общеобразовательные организации:

6.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте с 5 лет 6 мес. до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в отдел образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися. Оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и

(или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении.

6.2.3. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

6.2.4. Выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

6.2.5. Осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

6.2.6. Информируют комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав детей, прекративших обучение (по месту проживания данных детей).

6.2.7. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего, среднего общего образования и (или) до достижения детьми возраста 18 лет.

6.2.8. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

Директор  
МКОУ «ОЛИ а.Хабез им.Хапсировой Е.М.»



 Е.Р.Китова